

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь постановлением администрации города Оренбурга от 30.11.2011 № 8650-п «О порядке создания, реорганизации, изменении и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов и внесения в них изменений», решением Совета от 28.06.2011 № 191 «Об утверждении Положения об управлении образования администрации города Оренбурга»

Учредительный документ юридического лица
представлен при внесении в Единый государственный реестр записи от 13.07.2024 за ГРН 2245600008487

И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 780158C935B099CE060232E23D9DEFAC
Специалист 1 разряда
Действителен: с 15.03.2023 по 07.06.2024

УТВЕРЖДЕН

распоряжением управления образования администрации города Оренбурга от 9.11.2023 № 886
И.о. начальника управления образования администрации города Оренбурга
Е.А. Глуховская



Устав муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Лицей №2»

г. Оренбург

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей №2» (далее именуемое Лицей) – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых создана.

1.2. Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей №2» - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей №2» является правопреемником прав обучающихся муниципального общеобразовательного автономного учреждения «Лицей №2».

1.4. Полное наименование: муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Лицей № 2». Сокращенное наименование МОАУ «Лицей №2».

1.5. Место нахождения Лицея и его единоличного исполнительного органа:
Оренбургская область, г. Оренбург, ул. Уральская, д.1.

1.6. Адреса мест осуществления образовательной деятельности:

Корпус 1: 460058, Оренбургская область, город Оренбург, ул. Уральская, д.1.

Корпус 2: 460058, Оренбургская область, город Оренбург, улица Эссена, здание № 10.

1.7 Учредителем Лицея является муниципальное образование «город Оренбург». Функции и полномочия Учредителя осуществляет Администрация города Оренбурга в лице управления образования администрации города Оренбурга (далее - Учредитель).

1.8. Организационно-правовая форма – учреждение. Тип – автономное, по типу реализуемых образовательных программ – общеобразовательная организация.

1.9. Лицей действует на основании настоящего Устава, утвержденного в порядке, установленным действующим законодательством, его Учредителем.

1.10. Лицей создает условия для реализации гражданами Российской Федерации гарантированного государством права на получение общего образования. Лицей создает условия для получения образования иностранными гражданами и лицами без гражданства. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и действующим законодательством РФ.

1.11. Деятельность Лицея основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.12. Лицей в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Оренбургской области, Администрации города Оренбурга, распоряжениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.13. Лицей осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

1.14. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) в Лицее не допускается.

1.15. По инициативе обучающихся в Лицее могут создаваться детские общественные объединения.

1.16. Обучение в Лицее, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Лицее. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы получения образования и формы обучения определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

1.17. Лицей самостоятелен в формировании своей структуры, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Лицея не являются юридическими лицами, действуют они на основании Устава Лицея и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Лицея.

1.18. В Лицее наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно- хозяйственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные должности.

Права, обязанности и ответственность работников Лицея, занимающих должности указанные в абз. 1 пункта 1.17, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка Лицея, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

Заместителям директора Лицея предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ

2.1. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Лицея со дня выдачи ему лицензии (разрешения).

2.2. Лицей проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Лицей может иметь филиалы, которые проходят регистрацию по фактическому адресу. Лицензирование и государственная аккредитация этих филиалов осуществляется в порядке, установленном для образовательного учреждения. В соответствии с законодательством Российской Федерации они действуют на основании утвержденного директором Лицея положения.

Руководители филиалов назначаются руководителем Лицея и действуют на основании доверенности.

2.4. Лицей в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

2.5. Образовательная деятельность в Лицее осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.5.1. Образование может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея.

2.5.2. Язык образования определяются локальными нормативными актами Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ, ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЛИЦЕЯ

3.1. Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с действующим законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Лицей свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

3.3. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Лицеем, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.1. Локальные нормативные акты учреждения издаются в форме положений, правил, порядка, инструкций, регламентов и иных документов.

3.3.2. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Лицея.

3.3.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Лицея принимаются с учетом мнения представительного органа обучающихся Лицея, общешкольного родительского комитета представительного органа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Лицея, а также в порядке и в случаях которые предусмотрены трудовым законодательством, выборного органа первичной профсоюзной организации работников Лицея.

3.3.4. В случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и работников Лицея, директор Лицея направляет в указанные в подпункте 3.3.3. настоящего Устава представительные органы проекты локальных нормативных актов.

3.3.5. Общешкольный родительский комитет, представительный орган обучающихся, а также выборный орган первичной профсоюзной организации Лицея не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанного локального нормативного акта направляют руководителю свое мотивированное мнение по проекту нормативного локального акта.

3.3.6 В случае, если мотивированное мнение общешкольного родительского комитета представительного органа обучающихся, выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Лицея может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней

после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с общешкольным родительским комитетом, представительного органа обучающихся, выборным органом первичной профсоюзной организации в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.3.7. В случае, если общешкольный родительский комитет, представительный орган обучающихся, выборный орган первичной профсоюзной организации выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 3.3.5 настоящего Устава в срок, Педагогический совет Лицея, директор Лицея принимает локальный нормативный акт.

3.3.8. В случае, если мотивированное мнение общешкольного родительского комитета, представительного органа обучающихся, выборного органа первичной профсоюзной организации не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Педагогический совет Лицея, директор Лицея вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменений в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

3.3.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицеем.

3.3.10. Локальные нормативные акты рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива и Педагогическом совете в пределах компетенции каждого. Локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) подлежат согласованию с инициативными коллегиальными органами обучающихся или родителей (законных представителей), образованными в Лицее. Согласованные локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Лицея.

3.4. К компетенции Лицея в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» относится в том числе:

- 1) разработка и принятие локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Лицея;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Лицея;
- 8) прием обучающихся в Лицей;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную

аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организации видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.
- 12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
- 13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, дистанционного и электронного обучения;
- 14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея;
- 16) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 17) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании, медалей «За особые успехи в учении»;
- 19) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 21) обеспечение создания и ведения официального сайта Лицея в сети «Интернет»;
- 22) организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности учреждения.
- 23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Лицей вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную, не противоречащую целям создания деятельности, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

3.6. Лицей обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Лицея.

3.7. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его

компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся и работников Лицея. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут ответственность в соответствии с Кодексом з Российской Федерации об административных нарушениях.

4. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Лицей осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями образования:

- начальное общее образование;
- основное общее образование;
- среднее общее образование.

4.2. Лицей реализует основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

4.3. Лицей может реализовывать программы дополнительного образования детей и взрослых, а также общеобразовательную программу дошкольного образования при наличии соответствующих лицензий.

4.4. Лицей осуществляет образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.5.1. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах или группах.

5. УПРАВЛЕНИЕ ЛИЦЕЕМ

5.1. Управление Лицеём осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Лицея является его руководитель (директор), который назначается на должность в соответствии с п.2 ч 1 ст. 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Учредителем Лицея, в соответствии с требованиями трудового законодательства. Права и обязанности руководителя (директора) Лицея определены его должностной инструкцией, разработанной и утвержденной Учредителем Лицея. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Лицея.

1) К компетенции директора Лицея относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Лицея, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

2) Директор Лицея осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

3) Директор Лицея подотчетен в своей деятельности Учредителю, Наблюдательному совету Лицея.

4) Директор Лицея действует от имени Лицея без доверенности; представляет его интересы во всех органах и организациях; совершает сделки от его имени; утверждает штатное расписание Лицея, план его финансово-хозяйственной деятельности и т.д.; издает регламентирующие деятельность Лицея локальные нормативные акты, приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Лицея.

5) Директор Лицея несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Лицея.

5.3. В Лицее формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников Лицея, Педагогический совет, Наблюдательный совет. В целях учета мнения ручающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Лицеем и при принятии Лицеем локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных составителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Лицее:

- создаются: совет обучающихся, общешкольный родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- действует профессиональный союз работников Лицея.

5.3.1. Общее собрание трудового коллектива является одним из коллегиальных органов управления Лицея.

3.3.1.1. Общее собрание создается на основании Устава Лицея в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Лицея. Общее собрание работников Лицея руководствуется федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, и положением «Об общем собрании трудового коллектива МОАУ «Лицей №2».

5.9.1.2. В состав общего собрания входят все работники Лицея. На каждом заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания.

Общее собрание собирается не реже одного раза в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Лицея. К компетенции общего собрания работников Лицея относятся следующие вопросы:

- принятие правил внутреннего трудового распорядка Лицея по представлению директора Лицея;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Лицея, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Лицея и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- иные вопросы, решение которых отнесено к компетенции Общего собрания трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством.

5.3.1.3. Для ведения заседания собрание избирает из своих членов председателя (обычно представитель руководства Лицея) и секретаря собрания (ведущего протокол) сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах. Решения принимаются открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих на собрании.

5.3.1.4. Заседание Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом (в рукописном виде, в Книге протоколов Общего собрания трудового коллектива, прошитой, пронумерованной постранично, скрепленной печатью Лицея и подписью директора Лицея.

5.3.1.5. Срок полномочий общего собрания трудового коллектива не ограничен.

5.3.2. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Лицее действует Педагогический совет — коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников Лицея, включая совместителей.

5.3.2.1. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Лицея, Положением «О Педагогическом совете».

5.3.2.2. В состав педагогического совета входят: директор Лицея, его заместители, педагогические работники.

5.3.2.3. Срок полномочий педагогического совета не ограничен. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием секретаря.

Педагогический совет под председательством директора Лицея:

1) обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования: программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, определяет список учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

2) рассматривает состояние итогов учебной работы, воспитательной работы, методической работы Лицея;

3) определяет порядок формирования предметных методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

4) организует работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

5) принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из Лицея, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении, при этом обучающиеся переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолога - медико - педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану; способов их реализации;

6) принимает решение об исключении обучающегося из Лицея в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

7) представляет педагогических работников к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий и иных знаков отличия;

8) обсуждает календарный учебный график.

5.3.2.5. Для ведения заседания Педагогический совет избирает из своих членов секретаря (ведущего протокол) сроком на один учебный год, который исполняет свои обязанности на общественных началах. Решения принимаются открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании.

5.3.2.6. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом (в рукописном виде, в Книге протоколов Педагогического совета, прошитой, пронумерованной постранично, скрепленной печатью Лицея и подписью директора Лицея).

5.3.2.7. Педагогический совет Лицея созывается директором по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

5.3.2.8. Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и за решение проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Лицея. Процедура голосования определяется педагогическим советом Лицея. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Лицея.

5.3.2.9. К исключительной компетенции Педагогического совета Лицея относятся: рассмотрение локальных нормативных актов, рассмотрение которых определено Положением о Педагогическом совете.

5.3.3. Наблюдательный совет Лицея (далее - наблюдательный совет) создается в составе 7 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета Лицея или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем Лицея. Решение о назначении представителя работников Лицея членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании трудового коллектива Лицея.

5.3.3.1. В состав наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя – 1 чел.;
- представители органа по управлению имуществом города Оренбурга – 1 чел.;
- представители общественности – 2 чел.;
- представители работников Лицея – 1 чел.;
- представители родительской общественности – 2 чел.

5.3.3.2. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.3.3.3. Членами наблюдательного совета не могут быть директор Лицея и его заместители, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.3.3.4. Лицей не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.3.3.5. Полномочия и компетенция наблюдательного совета Лицея определяются действующим законодательством. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.3.3.5. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.3.3.7. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений не позднее, чем за 3 дня о месте и сроках проведения заседания.

5.3.3.8. Представитель работников Лицея не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.3.3.9. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.3.3.10. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции : ществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Лицея, за исключением представителя работников Лицея.

5.3.3.11. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, могут быть переданы на рассмотрение другим органам Лицея.

5.3.3.12. Заседание Наблюдательного совета созывается председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Лицея.

5.3.3.13. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Лицея без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

5.3.3.14. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.3.3.15. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.3.3.16. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Лицея.

5.3.3.17. Компетенции Наблюдательного совета:

1. Наблюдательный совет обязан рассмотреть предложение директора Лицея о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Лицея. Решение по итогам рассмотрения вопроса об одобрении крупной сделки принимается наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Лицея.

2. Наблюдательный совет рассматривает:

1) предложения Учредителя или директора Лицея о внесении изменений в Устав Лицея;

2) предложения Учредителя или директора Лицея о создании и ликвидации филиалов автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или директора Лицея о реорганизации автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или директора Лицея об изъятии имущества, закрепленного за Лицеем на праве оперативного управления;

5) предложения Учредителя или директора Лицея об участии Лицея в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный

(складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

- 6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
- 7) по представлению директора Лицея проекты отчетов о деятельности Лицея и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Лицея;
- 8) предложения директора Лицея о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии Федеральным законом Лицей не вправе распоряжаться самостоятельно;
- 9) предложения директора Лицея о совершении крупных сделок;
- 10) предложения директора Лицея о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 11) предложения директора Лицея о выборе кредитных организаций;
- 12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Лицея и утверждения аудиторской организации.

5.4. В соответствии с ч. 5 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» коллегиальные органы управления Лицея (Педагогический совет и Общее собрание трудового коллектива) наделены полномочиями выступать от имени Лицея по предварительному согласованию с директором Лицея, а именно:

1. Представлять интересы данной организации перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами.
2. Защищать права и законные интересы организации всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЛИЦЕЯ

6.1. Муниципальное задание для Лицея формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности. Лицей не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.2. Лицей вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность оговорена уставными документами.

6.3. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Лицеом осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом Учредителем или приобретенных Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом Учредителем или приобретенных Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

6.4. Лицей осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального

образования «город Оренбург» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Имущество Лицея закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Лицея является соответственно муниципальное образование «город Оренбург». Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеём своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.6. Лицей без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Лицеём за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.7. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Лицеём своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечень особо ценного движимого имущества определяется Учредителем.

6.8. Крупная сделка может быть совершена Лицеём только с предварительного согласия Учредителя. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Лицей вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Лицея, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Директор Лицея несет перед Лицеём ответственность в размере убытков, причиненных Лицею в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.9. Лицей не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.10. Источниками формирования имущества Лицея в денежной и иных формах являются:

- субсидии, из соответствующего бюджета, предоставленные Учредителем на исполнение утвержденного муниципального задания;
- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- средства от иной, приносящей доход деятельности, в т.ч. от оказания платных образовательных услуг;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.11. Лицей может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям.

Лицей вправе осуществлять деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по соответствующим договорам. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Лицеём в соответствии с уставными целями.

6.11.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Лицеом при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

6.11.2. Платные образовательные услуги в Лицеое могут быть обучающие, развивающие.

6.11.2.1. К обучающим и развивающим платным образовательным услугам Лицеоя относится реализация образовательных программ за пределами основных образовательных программ.

6.11.3. Порядок организации платных образовательных услуг:

- создание условий для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований к организации образовательного процесса;
- получение лицензии на осуществление тех видов платных образовательных услуг, которые организуются в Лицеое;
- проведение маркетингового исследования спроса на образовательные услуги и определение предполагаемого контингента обучающихся;
- заключение договоров с заказчиком на оказание услуг с указанием характера оказываемых услуг, срока действия договора, размера и условий оплаты, а также иных условий;
- на основании заключенных договоров издание приказа об организации работы Лицеоя по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего учебные планы, штатное расписание, смету затрат, ставки работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг, график работы сотрудников, календарный учебный график, расписание занятий;
- заключение трудовых соглашений с сотрудниками на выполнение платных образовательных услуг.

6.12. Лицеое может осуществлять иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей и соответствует указанным целям.

6.13. При ликвидации Лицеоя его имущество может быть передано на цели развития образования города Оренбурга.


7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Лицеое реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

7.2. Настоящий Устав вступает в силу с момента его регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Прошито и пронумеровано
на () лис.
И.Ф. начальника управления
образования администрации города
Оренбурга


Е.А. Глуховская

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА

Межрайонная ИФНС России № 10 по
Оренбургской области

Ирина Владимировна
Должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

Ирина В. Д.
Фамилия, инициалы

И



«Прошито и скреплено печатью на
9 (девяти) листах»